Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Покровская средняя общеобразовательная школа Омского муниципального района

Омской области»

Приказ

от 30.08.2024 г. №

О внедрении единой модели профессиональной

ориентации в МБОУ «Покровская СОШ»

 в 2024-2025 учебном году

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 01.06.2023 « АБ -324/05 и от 17.08.2023 №\_\_1773-05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», с методическими рекомендациями по реализации профминимума от 30 .01.2024 года, в целях создания организационно- управленческих условий организации работы по обеспечению внедрения единой модели профессиональной ориентации (далее – Профориентационный минимум) в МБОУ «Покровская СОШ»

приказываю:

1.Назначить администратором, ответственным за введение профориентационного минимума в 6-11 классах, заместителя директора по воспитательной работе Ленёву Марину Анатольевну.

2.Назначить ответственным за загрузку согласий учеников и педагогов на платформу «Билет в будущее» учителя информатики Кобзееву Ирину Ивановну.

3.Назначить педагогами-навигаторами, ответственными за проведение профориентационных мероприятий в том числе на электронной платформе «Билет в будущее» классных руководителей 6-11 классов: Грудий Сергея Валерьевича (6 класс), Подкорытову Ольгу Александровну(7класс),Ташимову Анастасию Олеговну(8Акласс),Фролова Андрея Викторовича(8Бкласс), Исакову Галину Викторовну(9 класс), Ленёву Марину Анатольевну(10-11 класс).

4.Утвердить программу профориентационной работы «Билет в будущее»(6-11 класс) согласно приложению.

5.Утвердить план профминимума (основной уровень) на 2024-2025 учебный год согласно приложению.

6 Организовать занятия обучающихся (6-11 класс)

- проведение профориентационных уроков (1час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели-четверг)-ответственные классные руководители 6-11 классов( по списку п.3 настоящего приказа).

7.Классным руководителям 6-11классов:

- провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей(законныхпредставителей) по вопросу реализации профминимума с 02.09.2024г., провести разъяснительную работу среди родителей обучающихся 6-11классов

8.Ответственному за сайт ОО Кобзеевой Ирине Ивановне опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы **до 02.09.2024г.**

9.Контроль за исполнением приказа возложить на Ленёву Марину Анатольевну, заместителя директора по воспитательной работе.

 Директор школы Квашина Е.А.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ленёва М.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кобзеева И.И.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Грудий С.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Подкорытова О.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ташимова А.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Фролов А.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Исакова Г.В.

 .